

procédure demande de validation de crédits de formation

The screenshot shows the ADUM (Outil de gestion et de communication pour les écoles doctorales et les établissements d'enseignement supérieurs) user interface. The browser address bar shows the URL https://www.adum.fr/phd/pages/espace_perso.pl. The user is logged in, and the page displays a navigation menu with 'Espace personnel', 'Mon profil', and 'Questions'. The main content area is divided into several sections:

- Mon profil**: Includes links for 'Affichage sur le web', 'Changer mon mot de passe', 'Mon CV', and 'Ma photo (jpg)'.
- Procédures**: Includes the message 'Votre profil est enregistré en 1^{ère} année de thèse pour 2013-2014'.
- Espace carrière**: Includes links for 'Consulter les offres d'emploi', 'Mon portefeuille de compétences', 'Mon employabilité', 'Ma situation professionnelle', and 'Mes productions scientifiques'.
- Formations**: Includes links for 'Catalogue', 'Formations en cours', 'Ajouter une formation "hors catalogue"', and 'Récapitulatif de participation aux formations'. A red callout bubble with the text 'Cliquez ici' points to the 'Catalogue' link.
- Documents administratifs**: Includes the link 'Formulaire CNIL (Attestation d'enregistrement ADUM)'.
- Fiches pratiques**: Includes a 'Consulter' button.

At the bottom of the page, there is a footer with the ADUM logo, a copyright notice for 2013, and a link to the 'Politique d'utilisation des données'. A red banner on the right side of the footer reads 'Mon réseau prend du volume'. The Windows taskbar at the bottom shows the time as 14:32 and the language as FR.

procédure demande de validation de crédits de formation

ADUM - Outil de gestion et de communication pour les écoles doctorales et les établissements d'enseignement supérieurs - Mozilla Firefox

https://www.adum.fr/phd/formation/formation_add.pl

Zimbra: Réception (76) | ADUM - Outil de gestion et de comm... | Questions

Espace personnel | Mon profil | Questions

Qui êtes-vous ? | Vos diplômes | Votre thèse | Personnalisation | Confirmation

Formations suivies hors catalogue

Intitulé de la formation
INDIQUEZ LE TITRE DE LA FORMATION SUIVIE OU VOTRE SITUATION (exple : cotutelle) *

Catégorie *

Année Universitaire : *

Organisateur et ville

Nombre d'heures effectuées

Contenu de la formation
CHAMP NON NECESSAIRE CAR ATTESTATION JUSTIFICATIVE A DEPOSER CI-DESSOUS

Attestation de Participation

Déposer l'attestation ou justificatif de votre participation à la formation (au format PDF)
(Glissez un document sur cette zone, ou cliquez le bouton en bas à droite)

Parcourir... Aucun fichier sélectionné.

SAUVEGARDER

Champs à compléter

JOINDRE OBLIGATOIREMENT UN JUSTIFICATIF (attestation, programme de colloque, contrat de travail, etc)